Рассмотрено

Педагогический совет школы

Протокол № 5 от 08.04.2025

Согласовано

Совет школы. Протокол № 3 от 08.04.2025

Утверждаю:



Приказ № 27 от 09.04.2025

ПОЛОЖЕНИЕ
о постановке обучающихся на внутришкольный учёт и снятии с внутришкольного учёта в МКОУ Большереченской СОШ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о постановке обучающихся и их семей на внутришкольный учёт и снятии с внутришкольного учёта (далее — Положение) разработано в соответствии с:

· Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ;

· Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (далее — Федеральный закон № 120-ФЗ) ;

· Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — Федеральный закон № 273-ФЗ) ;

· Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» ;

· Федеральным законом от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации» ;

· Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.03.2025 № 243 «Об утверждении порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся» ;

· Нормативно-правовыми актами субъекта Российской Федерации и муниципальными правовыми актами в сфере образования и профилактики правонарушений несовершеннолетних;

· Уставом образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учёт и снятия с внутришкольного учёта несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также иных категорий обучающихся, указанных в разделе 3 настоящего Положения.

1.3. В Положении применяются следующие основные понятия:

· Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся — система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении ;

· Индивидуальная профилактическая работа — деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний ;

· Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении — обучающийся образовательной организации, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния ;

· Семья, находящаяся в социально опасном положении — семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним .

2. Цели и задачи внутришкольного учёта

2.1.Основной целью внутришкольного учёта является формирование полной и достоверной информации о несовершеннолетних, подлежащих учёту, анализ и использование данной информации для организации индивидуальной профилактической работы .

2.2. Задачами внутришкольного учёта являются:

· предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;

· выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;

· социально-педагогическая реабилитация обучающихся, находящихся в социально опасном положении .

3. Основания для постановки на внутришкольный учёт

3.1. На внутришкольный учёт ставятся обучающиеся, отнесённые к категориям лиц, предусмотренным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, в отношении которых органы и учреждения системы профилактики проводят индивидуальную профилактическую работу :

· безнадзорные или беспризорные;

· занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;

· содержащиеся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах для детей и подростков, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей;

· употребляющие наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющие одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;

· совершившие правонарушение, повлёкшее применение мер административного взыскания;

· совершившие правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;

· освобождённые от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки;

· совершившие общественно опасное деяние и не подлежащие уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность;

· обвиняемые или подозреваемые в совершении преступлений, в отношении которых избрана мера пресечения, не связанная с заключением под стражу;

· систематически нарушающие устав образовательной организации, правила внутреннего распорядка, правила поведения обучающихся.

3.2. Постановка на внутришкольный учёт носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы .

4. Порядок постановки на внутришкольный учёт

4.1. Выявление обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, осуществляется классными руководителями, социальным педагогом, педагогом-психологом, заместителем директора по воспитательной работе в ходе систематических наблюдений, анализа посещаемости и успеваемости, изучения условий семейного воспитания, а также органами системы профилактики.

4.2. Постановка на внутришкольный учёт осуществляется по решению Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних образовательной организации (далее — Совет профилактики) .

4.3. Для постановки несовершеннолетнего на внутришкольный учёт заместителю директора по воспитательной работе за три дня до заседания Совета профилактики представляются следующие документы :

· представление классного руководителя (социального педагога) о постановке на внутришкольный учёт;

· характеристика обучающегося;

· акт обследования жилищно-бытовых условий семьи;

· справка о посещаемости и успеваемости обучающегося;

· объяснительные и иные материалы, подтверждающие основания для постановки на учёт.

4.4. Решение Совета профилактики оформляется протоколом. Постановка на внутришкольный учёт утверждается приказом директора образовательной организации.

4.5. Уведомление о постановке на внутришкольный учёт направляется родителям (законным представителям) обучающегося в письменной форме в течение трёх рабочих дней со дня издания приказа.

5. Порядок снятия с внутришкольного учёта

5.1. Основаниями для снятия с внутришкольного учёта являются: · позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (не менее двух месяцев), свидетельствующие об устранении причин и условий, способствовавших постановке на учёт ;

· прекращение образовательных отношений между обучающимся и образовательной организацией;

· достижение обучающимся восемнадцатилетнего возраста;

· изменение места жительства семьи обучающегося.

5.2. Решение о снятии с внутришкольного учёта принимается Советом профилактики на основании:

· ходатайства классного руководителя;

· характеристики обучающегося, отражающей положительную динамику;

· результатов индивидуальной профилактической работы;

· заключения социального педагога и педагога-психолога.

5.3. Снятие с внутришкольного учёта оформляется приказом директора образовательной организации.

6. Документация и отчётность

6.1. Совет профилактики ведёт следующую документацию:

· протоколы заседаний Совета профилактики;

· банк данных обучающихся и семей, поставленных на внутришкольный учёт;

· карты индивидуальной профилактической работы с обучающимися и семьями;

· отчёты о результатах индивидуальной профилактической работы.

6.2. Контроль за ведением внутришкольного учёта осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с 09.04.2025 и действует бессрочно.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании решения Педагогического совета и утверждаются приказом директора образовательной организации.